

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO DE JESÚS, VELÁSQUEZ CONTRERAS

Nit Emisor: 807738K

RICARDO VELASQUEZ

1 CALLE ORIENTE 0-7 B Antigua Guatemala, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

16A206F3-1698-40EE-B4B4-A8101BF99191

Serie: 16A206F3 Número de DTE: 379076846

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 10:36:12

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 10:36:12

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-166, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH- 029-205-9-2024. | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

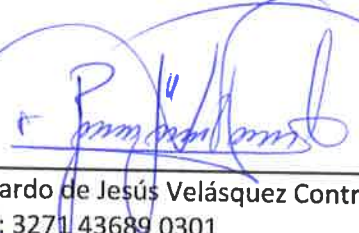
CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 16A206F3, número de DTE 379076846, de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Ricardo de Jesús Velásquez Contreras, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-166 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-9-2024, conste, Guatemala, 31 de julio de 2024.



(f) 
Ricardo de Jesús Velásquez Contreras
DPI: 3271 43689 0301

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1720107595986

Fecha de Generación:
Jul 4, 2024, 9:39 AM

Detalle de Documentos

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/07/2024 10:36:12 |
| Emisor: | 807738K |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | RICARDO VELASQUEZ |
| Receptor: | 114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL |
| Monto Total: | GTQ GTQ 12000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 16A206F3-1698-40EE-B4B4-A8101BF99191 |
| Serie: | 16A206F3 |
| Número del DTE: | 379076846 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240702T10:36:1306:0016A206F3169840EEB4B4A8101BF99191 |
| Fecha de la consulta: | 04/07/2024 09:38:02 |
| Estado: | Activo |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 04/07/2024 09:39:57



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|---------------------------------------|
| NIT | 807738K |
| NOMBRE | RICARDO DE JESÚS, VELÁSQUEZ CONTRERAS |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



CCPAG-TIMBRE-12-2022-2024

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan, se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a doce días del mes de enero del dos mil veinticuatro.



CPA Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Colegio CPA   

Teléfono: 2279-0961 | Correo: atencionalcolegiado@cpa.org.gt | www.cpa.org.gt 

¡Por un Colegio al servicio de todos los agremiados!

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------------|--------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-205-1-3-166 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-205-9-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Servicios Profesionales |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Ricardo de Jesús Velásquez Contreras |
| Plazo de contratación | Del: 03 de enero de 2024 | Al: 31 de agosto de 2024 |
| Periodo de este informe: | Del: del 01 de julio de 2024 | Al: 31 de julio de 2024 |
| Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos | | Q 12,000.00 |
| Prestados en: | | Dirección de Desarrollo Agrícola |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Colaborar en el seguimiento de la información estratégica relacionada al requerimiento de recursos, bienes, servicios y otros, derivados de las intervenciones de la dirección. | Se colaboró con el seguimiento estratégico para verificación de los documentos relacionados al servicio de energía eléctrica correspondiente al mes de julio de 2024, utilizado en las áreas de Agroindustria Chimaltenango, administrado por el Departamento de Fruticultura y Agroindustria. | 100% | Finalizado |
| | Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de acuerdo a la recepción y distribución de los insumos de Tierra Negra, Semillas Forestales, Agroquímicos, Arena Blanca, Bolsas de | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|---|------|------------|
| <p>2. Brindar seguimiento a la información estratégica generada por la ejecución de las demandas, intervenciones y eventos en los departamentos y la dirección.</p> | <p>Polietileno, Sarán, Costaneras, Laminas Galvanizadas y Malla Metálica, eventos en proceso de recepción, distribución y liquidación, a cargo del Departamento de Cuentas Hidrográficas.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de acuerdo a: Adquisición de Plantas de Bambú Dendrocalamus Asper y Guadua, Adquisición de Cormos de Plátano Macho y Plátano Chifle, el avance de estos eventos incluyen la facilitación de la gestión de recepción y distribución de los insumos. Eventos a cargo del Departamento de Cultivos Agroindustrializables de la Dirección.</p> | 100% | Finalizado |
| | <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de acuerdo a: Adquisición de Plantas Frutales de Aguacate variedad Booth 8, para este evento se facilitó la recepción de las plantas, Adquisición de Plantas Frutales de Lima Persa variedad Clon Bears, Adquisición de Plantas Frutales de Arándanos variedad Biloxi, Adquisición de Aguacate variedad Hass, Adquisición de Plantas Frutales de Cacao Injertado.</p> | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|-------------------------|-------------------------------------|
| | <p>Estos Eventos de Cotización se colaboró con el seguimiento a la resolución de los previos por Asesoría Jurídica y el seguimiento a publicación de bases, eventos a cargo del Departamento de Fruticultura y Agroindustria.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de acuerdo a: Adquisición de Semilla Certificada de Maíz Híbrido, en modalidad de Convenio, Evento a cargo del Departamento de Granos Básicos.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de acuerdo a: Adquisición de fertilizantes 15-15-15, fertilizante 17-0-29, insecticida Profenofos, insumos para implementar parcelas demostrativas para Producción de Papa. Eventos a cargo del Departamento de Horticultura.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades, enviados a la Unidad Desconcentrada de Administración Administrativa y Financiera del VIDER de</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |
|--|--|-------------------------|-------------------------------------|

| | | | |
|---|---|------|---|
| | <p>acuerdo a: Servicio por remodelación de las oficinas que ocupa la Dirección, adquisición de insumos de cafetería, insumos de librería, insumos de limpieza y adquisición de sellos automáticos. Eventos a cargo de la Dirección.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento en cuanto a los avances de la información estratégica de los de los eventos en las diversas modalidades en los procesos de compra a nivel de la dirección y sus departamentos, esto relacionado a la ejecución de los eventos de compra del periodo de 2024.</p> | 100% | Finalizado |
| | | 100% | Finalizado |
| 3. Colaborar en el seguimiento a la información estratégica relacionada a las actividades institucionales e interinstitucionales y requeridas a la dirección. | No se requirió de esta actividad. | | No se requirió realizar esta actividad. |
| 4. Brindar seguimiento a las actividades estratégicas relacionadas con la recopilación de documentación e información requerida al personal de la dirección. | <p>Se colaboró con las acciones relacionadas a la revisión y verificación del cumplimiento de los términos de referencia, en los informes de cumplimiento de actividades para el pago de honorarios del personal del renglón 029, asignado al área de dirección para el periodo de julio de 2024.</p> <p>Se colaboró con el seguimiento estratégico a los documentos e información recopilada del personal para la realización del listado de facturas a procesar y entregar al área de recursos humanos para la gestión correspondiente.</p> | 100% | Finalizado |
| | | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|---|------|------------|
| 5. Otras actividades que le fueren asignadas. | Se brindó apoyo relacionado al seguimiento y fortalecimiento de la información relacionada a la distribución de fertilizante recibido de Marruecos, para viabilizar su posterior liquidación. | 100% | Finalizado |
|---|---|------|------------|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Ricardo de Jesús Velásquez Contreras
 DPI: 3271 43689 0301
 Celular: 4198 8895

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA





CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Ricardo de Jesus Velásquez Contreras** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No. 10244** inscrito el 03/05/2019; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Diciembre del 2024**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Septiembre del 2024**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 24/11/2023.

(f) 
M.Sc. Sergio Estuardo Gutiérrez Yax
Secretario
Junta Directiva 2022/2024



Para verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia